Директору филиала РГППУ
в г. Нижнем Тагиле Жуйковой Т. В.
студента(ки) _____
(фамилия, имя, отчество полностью[1])
группы _____[2]
факультета _____[3],
обучающегося(йся) по образовательной программе СПО _____[4]
на бюджетной/внебюджетной[5] основе
контактный телефон[6]: _____
адрес электронной почты[7]: _____

заявление[8].

Прошу рассмотреть возможность зачета в качестве результатов обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы СПО _____
(наименование образовательной программы СПО)
следующих дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, изученных мной в _____
(наименование образовательной организации, город)
в период с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г.

№ п/п	Полное наименование дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ по документу об образовании	Объем (часов, зачетных единиц, недель)	Форма промежуточной аттестации	Оценка

К заявлению прилагаю: _____
(наименование копии документа об образовании и (или) квалификации)

_____[9] _____ _____[10]
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

[1] Фамилия, имя и отчество пишется полностью в родительном падеже.
[2] Указывается номер группы.
[3] Указывается полное название факультета или его аббревиатура.
[4] Указывается код и название ОП СПО.
[5] Указывается основа обучения.
[6] Обязательно указывается действующий контактный телефон.
[7] Обязательно указывается адрес действующей электронной почты.
[8] Заявление пишется собственноручно чернилами синего цвета на имя директора филиала РГППУ в г. Нижнем Тагиле, согласовывается с деканом соответствующего факультета и передается на утверждение зам. директора по ЦиРСО. Заявление о зачете дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ подается деканат соответствующего факультета не позднее чем за 7 рабочих дней до начала освоения соответствующего компонента осваиваемой ОП.
[9] Указывается дата написания заявления.
[10] Указываются фамилия и инициалы.